



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
*El poder se sirve*



Gobierno que siempre cumple 2022-2024

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b> <input checked="" type="checkbox"/>		<b>SERVICIO:</b>	
Traslado de Dominio					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>		<b>Código de la Cédula</b>		<b>TMI/12/2024</b>	
Están obligadas al pago de este impuesto las personas físicas y jurídicas colectivas que adquieran inmuebles ubicados en el Estado, así como los derechos relacionados con los mismos, todo acto por el que se adquiera la propiedad, incluyendo la donación, la que ocurra por causa de muerte, la aportación de toda clase de asociaciones o sociedades e incluso los bienes que el trabajador se adjudique por virtud de remate judicial.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Artículo 113, 114 y 115 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
<b>DOCUMENTO QUE OBTENER:</b>		Formato de Traslado de Dominio y CFDI de pago.		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b> Permanente	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI	NO	<b>DIRECCIÓN WEB</b> No Aplica	
			X		
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando el ciudadano adquiere un bien inmueble es su obligación realizar el trámite ante la autoridad catastral.			
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		No Aplica			
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias.	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.-Presentar el documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble; a) Contrato privado de compraventa. b) Escritura pública. c) Sentencia de autoridad judicial que haya causado ejecutoria. d) Título, certificado o cesión de derechos parcelarios o comunes o sentencia de tribunal agrario. e) Inmatriculación administrativa o judicial.		Si	2	Artículo 113, 114 y 115 del Código de Financiero del Estado de México y Municipios.	
2.-Identificación oficial vigente INE del comprador, vendedor y testigos.		Si (cotejo)	2		
3.-Croquis de medidas y colindancias.		Si	2		
4.-Croquis de localización.		Si	2		
5.-Certificación de clave y valor catastral.		Si	2		
6.-Constancia de aportación de mejoras, certificado de no adeudo o no servicio de agua ambos vigentes.		Si	2		
7.-Recibo de predial vigente.		Si	2		
8.-Si no acude al propietario el representante deberá presentar carta poder requisitada.		Si	2		
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>					
1.-Presentar el documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble; a) Contrato privado de compraventa. b) Escritura pública.		Si	2	Artículo 113, 114 y 115 del Código de Financiero del Estado de México y Municipios.	

<p>c) Sentencia de autoridad judicial que haya causado ejecutoria.</p> <p>d) Título, certificado o cesión de derechos parcelarios o comunes o sentencia de tribunal agrario.</p> <p>e) Inmatriculación administrativa o judicial.</p>		Si	1					
<p>2.- Acta Constitutiva.</p>		Si	2					
<p>3.-Identificación oficial vigente INE del comprador, vendedor y testigos.</p>		(cotejo)						
<p>4.-Croquis de medidas y colindancias.</p>		Si						
<p>5.-Croquis de localización.</p>		Si	2					
<p>6.-Certificación de clave y valor catastral.</p>		Si	2					
<p>7.-Constancia de aportación de mejoras, certificado de no adeudo o no servicio de agua ambos vigentes.</p>		Si	2					
<p>8.-Recibo de predial vigente.</p>		Si	2					
<p>9.-Si no acude al propietario el apoderado deberá presentar carta poder requisitada.</p>		Si	2					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
<p>1.-Presentar el documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble;</p> <p>a) Contrato privado de compraventa.</p> <p>b) Escritura pública.</p> <p>c) Sentencia de autoridad judicial que haya causado ejecutoria.</p> <p>d) Título, certificado o cesión de derechos parcelarios o comunes o sentencia de tribunal agrario.</p> <p>e) Inmatriculación administrativa o judicial.</p>		Si	2	Artículo 113, 114 y 115 del Código de Financiero del Estado de México y Municipios.				
<p>2.- Publicación de Gaceta con el decreto de creación.</p>		Si	1					
<p>3.- Identificación oficial vigente INE del responsable.</p>		Si	1					
<p>4.-Croquis con medidas y colindancias.</p>		(cotejo)	1					
<p>5.-Croquis de ubicación.</p>		Si	2					
<p>6.-Recibo de predial vigente.</p>		Si	2					
<p>7.- Constancia de aportación de mejoras, certificado de no adeudo o no servicio de agua ambos vigentes.</p>		Si	1					
<p>8.-Si no acude titular de la institución el apoderado deberá presentar carta poder o poder requisitada.</p>		Si	1					
<p>1.- Se presenta el ciudadano en el área de caja de la Tesorería Municipal para solicitar su trámite de Traslado de Dominio.</p> <p>2.- Se le dan los requisitos para q los reúna y los presente para iniciar con el traslado de dominio.</p> <p>3.-Cubrir el pago por el tramite</p>								
<p>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</p>								
<p>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</p>	15 días hábiles							
<p>COSTO:</p>	<p>Conforme a los establecido en el CFEM y M .</p>	<p>Fundamento Jurídico: Artículo 115 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p>						
<p>FORMA DE PAGO:</p>	<p>EFFECTIVO</p>	<p>X</p>	<p>TARJETA DE CRÉDITO</p>	<p>X</p>	<p>TARJETA DE DÉBITO</p>	<p>X</p>	<p>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</p>	<p>No</p>
<p>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</p>	Caja de la Tesorería Municipal							
<p>OTRAS ALTERNATIVAS:</p>	No Aplica							
<p>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</p>	El expediente deberá estar integrado con los requisitos de lo contrario no procederá el trámite.							
<p>APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA</p>	No Aplica.							



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir

**Jocotitlán**  
Gobierno que siempre cumple 2022-2024

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Tesorería Municipal.				Caja de Tesorería			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>				Dra en A. María Teresa Garduño Manjarrez			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Constituyentes			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	1	
<b>COLONIA:</b>	Centro			<b>MUNICIPIO:</b>	Jocotitlán		
<b>C.P.:</b>	50700	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>			Lunes a viernes de 9:00 hrs a 17:00 hrs		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>			<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
712	161 10 29			N/A	N/A	<a href="mailto:tesoreriajocotitlan2022-2024@hotmail.com">tesoreriajocotitlan2022-2024@hotmail.com</a>	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>				No Aplica			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>				No Aplica			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	No Aplica			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	No Aplica	
<b>COLONIA:</b>	No Aplica			<b>MUNICIPIO:</b>	No Aplica		
<b>C.P.:</b>	No Aplica			<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> No Aplica			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>			<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
No Aplica	No Aplica			No Aplica	No Aplica	No Aplica	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>				No Aplica			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>				¿Pueden iniciar mi trámite si me falta algún documento?			
<b>RESPUESTA:</b>				No, el expediente debe estar completo.			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>				¿Es necesario el contrato de compraventa en original?			
<b>RESPUESTA:</b>				Si			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>				¿Puedo pagar en pagos el traslado de dominio?			
<b>RESPUESTA:</b>				No.			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
		12 / 02 / 2024
Korina Serrano Dávila Auxiliar de Tesorería	 María Teresa Garduño Manjarrez Tesorera Municipal	

JOCOTITLÁN, MEX.  
2022-2024